

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری



دانشگاه علم و فرهنگ

امور کنسولی برای دانشجویان غیر ایرانی

امور کنسولی برای دانشجویان غیر ایرانی

➤ دریافت کد رهگیری saorg:

- تکمیل فرم ثبت نام پذیرش دانشجویی
- اسکن رنگی عکس پرسنلی با حجم کمتر از 100kb
- اسکن رنگی گذرنامه با حجم کمتر از 100kb
- اسکن رنگی آخرین مدرک تحصیلی با حجم کمتر از 100kb
- مراجعه به سایت www.saorg.ir بخش دانشجویان غیر ایرانی و ثبت نام در آن
- برای انجام امور کنسولی متقاضی بین المللی باید در سامانه www.saorg.ir ثبت نام و کد پیگیری اخذ نماید. سپس کد اخذ شده را شده را جهت تایید نهایی، به کارشناس امور کنسولی دانشگاه علم و فرهنگ ارائه دهد.
- متقاضیان تحصیل موظفند مراحل اخذ گذرنامه، روادید و اقامت تحصیلی خود را حداکثر تا پایان نیم سال دوم سال پذیرش انجام دهند و همچنین پذیرفته شدگان غیر ایرانی پس از اخذ روادید تحصیلی مکلفند ظرف مدت ۸ روز پس از ورود به ایران به دفتر امور کنسولی مراجعه و مراحل اخذ صدور پروانه اقامت تحصیلی آنان انجام شود.

➤ مدارک لازم برای صدور روادید تحصیلی:

- درخواست کتبی واحد دانشگاهی مبنی بر صدور روادید تحصیلی برای آندسته از متقاضیان غیرایرانی که صلاحیت عمومی آنان تایید و اعلام شده است بلامانع شدن کد رهگیری از سامانه saorg
- روگرفت صفحه ی اول گذرنامه
- تکمیل فرم درخواست روادید تحصیلی
- اسکن رنگی صفحه ی اول گذرنامه با رزولوشن ۸۰۰ پیکسل (حداقل عرض) در ۶۰۰ پیکسل (حداقل ارتفاع)
- نکته مهم: گذرنامه باید حداقل ۶ ماه اعتبار داشته باشد.
- اسکن رنگی عکس پرسنلی با رزولوشن ۴۰۰ پیکسل در ۶۰۰ پیکسل (فرمت jpg یا jpeg باشد). عکس های سیاه و سفید و تک رنگ ممکن است رد شوند. عکس باید دارای حجمی بین ۱۰ تا ۵۰۰ کیلو بایت و بصورت (عمودی) ارتفاع بیشتر از عرض باشد؛ باید در ۶ ماه گذشته گرفته شده باشد به نحوی که با ظاهر کنونی دانشجو مطابقت داشته باشد. پس زمینه آن باید کاملاً یک دست و روشن باشد.

➤ صدور پروانه اقامت:

○ دانشجو:

- اصل و یک سری روگرفت از گذرنامه (صفحه ی اول، اعتبار، صفحه روادید، مهر ورود و شناسه فراگیر)
- تکمیل فرم درخواست صدور پروانه اقامت (دو عدد)
- کپی روادید تحصیلی دارای مهر ورود (۲ عدد)
- کپی تمدید روادید در صورت وجود (۲ عدد)

امور کنسولی برای دانشجویان غیر ایرانی

- عکس پرسنلی (۲ عدد)
- یک فیش پرداخت ۲۰,۰۰۰ تومان
- بیمه حیات امن

دریافت فرم درخواست صدور پروانه اقامت

○ خانواده دانشجوی:

- تکمیل فرم صدور پروانه اقامت
- کپی صفحه اول گذرنامه
- کپی روادید دارای مهر ورود
- کپی تمدید روادید در صورت وجود
- عکس پرسنلی (دو قطعه)
- یک فیش ۱۰۰,۰۰۰ تومان
- مدارک دانشجوی (کپی صفحه اول گذرنامه - کپی صفحه پروانه اقامت یا کپی روادید تحصیلی دارای مهر ورود - کپی تمدید روادید در صورت وجود)

➤ تمدید پروانه اقامت:

○ دانشجوی:

- تکمیل فرم تمدید پروانه اقامت (۲ عدد)
- کپی صفحه اول گذرنامه (۲ عدد)
- کپی صفحه پروانه اقامت یا آخرین تمدید پروانه اقامت (۲ عدد)
- یک فیش پرداخت ۲۰,۰۰۰ تومان
- عکس پرسنلی (۲ عدد)

دریافت فرم تمدید صدور پروانه اقامت

○ خانواده دانشجوی:

- تکمیل فرم تمدید پروانه اقامت (۲ عدد)
- کپی صفحه اول گذرنامه
- کپی صفحه پروانه اقامت یا آخرین تمدید پروانه اقامت
- فیش پرداخت ۱۰۰,۰۰۰ تومان
- مدارک دانشجوی (کپی صفحه اول گذرنامه - کپی صفحه پروانه اقامت یا آخرین تمدید پروانه اقامت - نامه اشتغال به تحصیل)

➤ خروج داخلی:

امور کنسولی برای دانشجویان غیر ایرانی

○ مرحله یک:

- تکمیل فرم های درخواست خروج داخلی مرحله (یک عدد)
- کپی صفحه اول گذرنامه یک عدد
- کپی اقامت مرحله یک عدد
- نامه گواهی اشتغال به تحصیل دانشگاه جدید
- نامه فارغ التحصیلی/تسویه حساب دانشگاه قبلی

○ مرحله دوم :

- تکمیل فرم های درخواست روادید(سه عدد)
- کپی صفحه اول گذرنامه ۲ عدد
- کپی صفحه آخرین پروانه اقامت ۲ عدد
- نامه تسویه حساب یا فارغ التحصیلی از دانشگاه قبلی

○ خانواده دانشجو:

تکمیل فرم روادید خروج + کپی صفحه اول گذرنامه + کپی صفحه آخرین پروانه اقامت + مدارک دانشجو (کپی صفحه اول گذرنامه - کپی صفحه آخرین پروانه اقامت) + مدارک دانشجو (کپی صفحه اول گذرنامه - کپی صفحه آخرین پروانه اقامت)

➤ خروج قطعی

○ مرحله اول:

- گواهی از واحد دانشگاهی مبنی بر فارغ التحصیلی و تسویه حساب
- تکمیل فرم درخواست خروج قطعی (یک عدد)
- کپی صفحه اول گذرنامه (یک عدد)
- کپی اقامت (یک عدد)

○ مرحله دوم:

- تکمیل فرم های درخواست روادید خروج (سه عدد)
- کپی صفحه اول گذرنامه ۲ (عدد)
- کپی صفحه آخرین پروانه اقامت (۲ عدد)
- یک فقره فیش ۲,۰۰۰ تومانی
- نامه فارغ التحصیلی و یا تسویه حساب از دانشگاه

○ خانواده دانشجو:

امور کنسولی برای دانشجویان غیر ایرانی

تکمیل فرم روادید خروج + کپی صفحه اول گذرنامه + کپی صفحه آخرین پروانه اقامت + یک فقره فیش ۲۳,۰۰۰ تومانی + مدارک دانشجوی (کپی صفحه اول گذرنامه - کپی صفحه آخرین پروانه اقامت - نامه فارغ التحصیلی و یا تسویه حساب / نامه گواهی اشتغال به تحصیل)

➤ خروج و مراجعت یکبار

○ دانشجوی:

- تکمیل فرم روادید خروج مراجعت (۲ عدد)
- کپی صفحه اول گذرنامه (۲ عدد)
- کپی صفحه پروانه اقامت یا آخرین تمدید پروانه اقامت (۲ عدد)
- یک فیش ۲,۰۰۰ تومان

○ خانواده دانشجوی:

تکمیل فرم روادید خروج و مراجعت + کپی صفحه اول گذرنامه + کپی صفحه پروانه اقامت یا آخرین تمدید پروانه اقامت + یک فیش ۲,۰۰۰ تومان

➤ خروج و مراجعت مکرر

○ دانشجوی:

- تکمیل فرم روادید خروج مراجعت (۲ عدد)
- کپی صفحه اول گذرنامه (۲ عدد)
- کپی صفحه پروانه اقامت یا آخرین تمدید پروانه اقامت (۲ عدد)
- یک فقره فیش ۲,۰۰۰ تومان
- معرفی نامه معتبر از محل کار
- نامه گواهی اشتغال به تحصیل
- تکمیل فرم مربوطه

○ خانواده دانشجوی:

تکمیل فرم روادید خروج و مراجعت + کپی صفحه اول گذرنامه + کپی صفحه پروانه اقامت یا آخرین تمدید پروانه اقامت + یک فیش ۲,۰۰۰ تومان