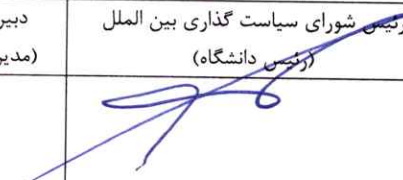
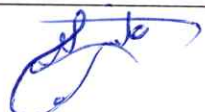


بسمه تعالی

آئین نامه شورای سیاست گذاری و شورای اجرایی و توسعه دیپلماسی  
بین الملل دانشگاه علم و فرهنگ

تاریخ تهیه: شهریور ماه ۱۴۰۲

مسئول تهیه: دفتر همکاری های بین الملل

|                                                                                      |                                                                                     |
|--------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| رئیس شورای سیاست گذاری بین الملل<br>(رئیس دانشگاه)                                   | دبیر شورای سیاست گذاری بین الملل<br>(مدیر کل دفتر همکاری های بین الملل)             |
|  |  |

**مقدمه:**

شورای سیاست گذاری بین الملل دانشگاه علم و فرهنگ، شورایی است که به منظور برنامه ریزی و سیاست گذاری کلان امور بین الملل در راستای نیل به اهداف برنامه استراتژیک بین المللی دانشگاه تشکیل می گردد. هدف از تشکیل این شورا شفاف سازی و تدوین فرآیندهای اجرایی، تسهیل در اجرای فعالیت های مربوط به سیاست گذاری امور بین الملل دانشگاه، معاونت ها، دانشکده ها و کلیه واحدهای دانشگاه و نیز چگونگی برگزاری جلسات شورا، کمیته های وابسته، مراکز اداری و اجرایی مربوطه و تسهیل در روند امور است. این شورا وظیفه تصمیم گیری مصوبات شورای اجرایی و توسعه دیپلماسی بین الملل و تبیین چشم انداز امور بین الملل دانشگاه علم و فرهنگ را بر عهده دارد.

در راستای اجرای برنامه های مصوب در شورای سیاست گذاری امور بین الملل دانشگاه که بالاترین ساختار سیاست گذار در این حوزه محسوب می شود و نیز به منظور بررسی روشهای اجرایی شدن تفاهم نامه ها و پیشبرد دیپلماسی علمی دانشگاه شورای اجرایی و توسعه دیپلماسی بین الملل دانشگاه علم و فرهنگ تشکیل می گردد. این شورا وظیفه تصمیم سازی، طراحی، و تدوین شیوه اجرای مصوبات شورای سیاست گذاری بین الملل را بر عهده دارد. آئین نامه شورای سیاست گذاری و شورای اجرایی و توسعه دیپلماسی بین الملل دانشگاه علم و فرهنگ به شرح ذیل تصویب می گردد.

**چشم انداز و اهداف:**

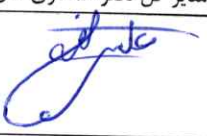
در عرصه بین المللی، برند سازی، توسعه زیرساخت های اطلاعات و ارتباطات، ایجاد محیطی جهت به اشتراک گذاری اطلاعات و دانش، تعاملات بین المللی دانشگاهی در قالب تبادل دانشجو و استاد حائز اهمیت می باشند. همکاری های بین المللی دانشگاه ها و مجامع علمی و تحقیقاتی در جهان امروز از اهمیت ویژه ای برخوردار است. سهولت ارتباطات و مسافرت های بین قاره ای، دسترسی به اطلاعات گوناگون با استفاده از شبکه های اطلاع رسانی بین المللی، اعضای دهکده جهانی را بیش از پیش به هم نزدیک و عملاً همکاری های دو یا چند جانبه را ضروری می سازد.

دفتر همکاری های بین الملل دانشگاه علم و فرهنگ، وظیفه برنامه ریزی فعالیت ها، رصد تحولات و اقدامات بین المللی و هم راستا نمودن اقدامات درون دانشگاه در بخش های مختلف از امور دانشجویان بین الملل دانشگاه تا گسترش همکاری های علمی-بین المللی و ارتقای جایگاه بین المللی دانشگاه و شناسایی برند بین الملل دانشگاه علم و فرهنگ را عهده دار است. امور بین الملل به طور مستقیم و غیر مستقیم با تمامی معاونت های آموزشی، پژوهشی، دانشجویی-فرهنگی، و پشتیبانی دانشگاه مرتبط است. در حقیقت فشرده تمامی فعالیت های معاونت های دانشگاه پتانسیل ورود به حوزه امور بین الملل را دارد که میتوان از امور بین الملل دانشگاه به عنوان دانشگاه فرامرزی علم و فرهنگ یاد کرد.

در حوزه سیاست گذاری، شورای سیاست گذاری امور بین الملل عهده دار وظیفه تعیین سیاست های کلی دانشگاه در امور بین الملل است. همچنین، برای متمرکز سازی و شناخت ظرفیت ها، ارتقا، و توسعه ی فعالیت های علمی و بین المللی با دانشگاه های کشورهای مختلف، شورای اجرایی و توسعه دیپلماسی بین الملل و کار گروه های تخصصی همکاری های علمی و بین المللی تشکیل می شوند. دفتر همکاری

های بین الملل دو هدف عمده را در دستور کار خود قرار داده است که عبارتند از:

- بین المللی سازی فعالیت ها و برنامه های دانشگاه به عنوان یک هدف راهبردی
- نهادینه ساختن همکاری های بین المللی به عنوان یک ضرورت برای دانشگاه

|                                                                                     |                                                                                      |
|-------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| دبیر شورای سیاست گذاری بین الملل<br>(مدیر کل دفتر همکاری های بین الملل)             | رئیس شورای سیاست گذاری بین الملل<br>(رئیس دانشگاه)                                   |
|  |  |

## ماده (۱) تعریف اصطلاحات:

- آکادمی: آکادمی بین الملل دانشگاه علم و فرهنگ
- دانشگاه: دانشگاه علم و فرهنگ
- شورای سیاست گذاری: شورای سیاست گذاری بین الملل دانشگاه علم و فرهنگ
- شورای اجرایی: شورای اجرایی و توسعه دیپلماسی بین الملل دانشگاه علم و فرهنگ

## بخش اول: شورای سیاست گذاری:

### ماده (۲) ترکیب شورای سیاست گذاری:

اعضای شورای سیاست گذاری جمعا ۹ نفر می باشند، که عبارتند از:

- رئیس دانشگاه (رئیس شورا)
  - مدیر کل دفتر همکاری های بین الملل دانشگاه (دبیر شورا)
  - مدیر کل دفتر همکاری های علمی و ارتباطات بین الملل جهاد دانشگاهی
  - معاون آموزشی و تحصیلات تکمیلی دانشگاه
  - معاون پژوهش و فناوری دانشگاه
  - معاون فرهنگی، اجتماعی و دانشجویی دانشگاه
  - معاون پشتیبانی و مدیریت منابع دانشگاه
  - دو نفر از اعضای هیأت علمی داخل و یا خارج از دانشگاه به انتخاب رئیس دانشگاه
- احکام اعضای شورای سیاست گذاری توسط رئیس دانشگاه برای یک دوره ۲ ساله صادر و امضا می گردد.

تبصره ۱: تمدید حکم اعضا در دوره های بعدی بلامانع است.

تبصره ۲: امکان دعوت از خبرگان صنعتی و دانشگاهی مرتبط با موضوع جلسه برای اظهار نظر کارشناسی در جلسات شورای سیاست گذاری با پیشنهاد دبیر شورا بلامانع خواهد بود. مدعوین حق رای نخواهند داشت.

## ماده (۳) شرح وظایف:

### ۱- وظایف شورای سیاست گذاری:

وظایف و صلاحیت های شورای سیاست گذاری عبارتند از:

- ۱- تعیین خط مشی کلی و سیاست های کلان توسعه فعالیت های بین المللی دانشگاه و بسته های سیاستی پیشنهادی جهت توسعه آکادمی
- ۲- تصویب کلیه راهبردها و تصمیمات کلان آکادمی
- ۳- تصویب طرح ها، بودجه، و برنامه های بین المللی سازی دانشگاه و ارایه پیشنهاد به شورای دانشگاه
- ۴- تصویب هرگونه توسعه فیزیکی و تاسیس شعبه فعالیت های بین المللی در داخل و خارج از کشور و ارایه پیشنهاد به هیات امناء
- ۵- تصویب ساختار اصلی اداری و تشکیلاتی دفتر همکاری های بین الملل

|                                                                                      |                                                                                     |
|--------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| رئیس شورای سیاست گذاری بین الملل<br>(رئیس دانشگاه)                                   | دبیر شورای سیاست گذاری بین الملل<br>(مدیر کل دفتر همکاری های بین الملل)             |
|  |  |

- ۶- بازنگری و اصلاح برنامه استراتژیک بین المللی دانشگاه در صورت لزوم و ارایه پیشنهاد به شورای دانشگاه
- ۷- تصویب مقررات لازم برای تسهیل در امر بین المللی کردن فعالیت های دانشگاه و آکادمی
- ۸- اولویت بندی کشورها، دانشگاه ها، و مراکز علمی و بین المللی هدف برای توسعه همکاری ها
- ۹- تصویب و ابلاغ شهریه، تخفیف شهریه، و تعداد و نوع بورسیه ها برای دانشجویان بین الملل
- ۱۰- بررسی و تصویب همکاری بین المللی با سایر دانشگاه ها و مراکز آموزش عالی داخلی یا خارجی به صورت کوتاه مدت، میان مدت، و بلند مدت

۱۱- تصویب آیین نامه های داخلی شورای سیاست گذاری

۱۲- بررسی و تصویب حسابها و ترازنامه سالانه آکادمی

۱۳- تصویب نحوه وصول کمک های بلاعوض، حمایتی، و درآمدهای اختصاصی و مصرف آن در دفتر همکاری های بین الملل

تبصره ۳: شورای سیاست گذاری می تواند بخش هایی از صلاحیت های خود مندرج در این آیین نامه را به مدیر کل همکاری های بین الملل واگذار نماید.

#### ماده (۴) نحوه تشکیل جلسات شورای سیاست گذاری:

۴-۱- جلسات عادی شورای سیاست گذاری هر فصل یکبار و جلسات فوق العاده حسب نیاز بنا به درخواست دبیر شورای سیاست گذاری برگزار می شود.

۴-۲- حد نصاب تشکیل جلسات شورای سیاست گذاری حضور حداقل ۵ عضو می باشد.

۴-۳- دستور جلسات توسط دبیر شورای سیاست گذاری و با هماهنگی رئیس شورای سیاست گذاری تعیین می شود.

۴-۴- هر یک از اعضای شورای سیاست گذاری می توانند موارد پیشنهادی خود را به دبیر شورای سیاست گذاری ارسال نمایند تا با تصویب رئیس شورای سیاست گذاری و رعایت اولویت در دستور جلسه قرار گیرد.

۴-۵- مسئولیت تنظیم دستور جلسه و دعوت اعضای شورای سیاست گذاری بر عهده دبیر شورای سیاست گذاری است. دبیر شورای سیاست گذاری موظف است یک هفته پیش از تاریخ تشکیل جلسه، دستور جلسه و مستندات مربوطه را برای اعضای شورای سیاست گذاری ارسال نماید.

۴-۶- مصوبات شورای سیاست گذاری با امضای رئیس شورای سیاست گذاری نافذ و قابل اجرا خواهد بود.

۴-۷- در جلساتی که در حضور رئیس شورای سیاست گذاری برگزار می شود چنانچه رای به صورت مساوی باشد، به رای رئیس شورای سیاست گذاری رجوع می شود. در صورت عدم حضور رئیس شورای سیاست گذاری، چنانچه رای به صورت مساوی باشد، به رای نایب رئیس شورای سیاست گذاری ارجاع می شود.

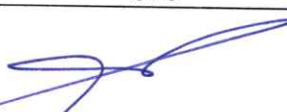
۴-۸- اعضای شورای سیاست گذاری می بایست شخصاً در جلسات حضور یابند. اعضا می توانند به صورت موردی و در صورت عدم امکان حضور در جلسه ای، نماینده خود را به رئیس شورای سیاست گذاری معرفی کنند.

۴-۹- چنانچه هر یک از اعضا نتوانند در جلسه شرکت کنند می بایست با اعلام قبلی مراتب را به رئیس شورای سیاست گذاری اطلاع دهند.

۴-۱۰- در صورت عدم حضور هر یک از اعضا بدون عذر موجه در دو جلسه متوالی یا سه جلسه غیرمتوالی، حسب گزارش دبیر شورای سیاست گذاری و تصمیم رئیس شورای سیاست گذاری، موضوع ادامه عضویت به شورای سیاست گذاری ارجاع خواهد شد.

۴-۱۱- تشخیص موجه بودن غیبت اعضا، حسب گزارش دبیر با رئیس شورای سیاست گذاری خواهد بود.

#### ماده (۵) صورت جلسات شورای سیاست گذاری:

|                                                                                      |                                                                                     |
|--------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| رئیس شورای سیاست گذاری بین الملل<br>(رئیس دانشگاه)                                   | دبیر شورای سیاست گذاری بین الملل<br>(مدیر کل دفتر همکاری های بین الملل)             |
|  |  |



صورتجلسه های شورای سیاست گذاری مشتمل بر خلاصه مذاکرات و متن مصوبات، می بایست ظرف مدت یک هفته، پس از پایان هر جلسه در قالب خلاصه مذاکرات و مصوبات توسط دبیر شورای سیاست گذاری تنظیم شده و برای امضا به رئیس شورای سیاست گذاری تقدیم شود.

## بخش دوم: شورای اجرایی و توسعه دیپلماسی:

### ماده (۶) ترکیب شورای اجرایی:

اعضای شورای اجرایی جمعا ۱۲ نفر عبارتند از:

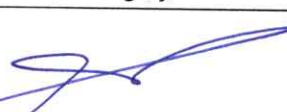
- مدیر کل دفتر همکاری های بین الملل دانشگاه به عنوان رئیس شورای اجرایی
- معاون دفتر همکاری های بین الملل دانشگاه به عنوان دبیر شورا
- نماینده معاونت فرهنگی، اجتماعی، و دانشجویی دانشگاه
- نماینده معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه
- نماینده معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی دانشگاه
- نماینده معاونت پشتیبانی و مدیریت منابع دانشگاه
- معاون های آموزشی و پژوهشی دانشکده ها (در ۶ دانشکده)

حکم اعضای شورای اجرایی بین الملل برای یک دوره ۱ ساله توسط رئیس دانشگاه صادر می شود. تمدید حکم اعضا بلامانع است. تبصره ۴: امکان دعوت از صاحب نظران در زمینه بین المللی سازی و فعالیت های بین المللی، خبرگان صنعتی، و دانشگاهی مرتبط با موضوع جلسه برای اظهار نظر کارشناسی در جلسات شورای اجرایی بین الملل، با پیشنهاد دبیر و در صورت موافقت رئیس شورای اجرایی بین الملل بلامانع خواهد بود. مدعوین حق رای نخواهند داشت.

### ماده (۷) وظایف شورای اجرایی:

وظایف و صلاحیت های شورای اجرایی به شرح زیر است:

- ۱- طراحی و پیشنهاد بسته های سیاستی لازم، اهداف و خط مشی ها برای توسعه امور بین الملل دانشگاه به شورای سیاست گذاری جهت تصویب
- ۲- پیگیری اخذ مجوز از مراجع ذیصلاح برای دوره های مصوب شورای سیاست گذاری
- ۳- طراحی و تدوین برنامه های اجرایی بسته های سیاستی مصوب شورای سیاست گذاری
- ۴- شناسایی ظرفیت ها و فعالیت های بین المللی در داخل دانشگاه و اقدامات اجرایی لازم
- ۵- برنامه ریزی و تدوین برنامه اجرایی جهت توسعه آموزش عالی بین الملل در آکادمی
- ۶- بررسی سالانه امکانات علمی و آموزشی (نیروی انسانی و تجهیزات) دفتر همکاری های بین الملل و تعیین کمبودها و طبقه بندی نیازهای علمی و آموزشی و اقدام برای تامین آنها
- ۷- برنامه ریزی پذیرش دانشجویان بین الملل براساس امکانات دانشگاه با توجه به برنامه توسعه آکادمی
- ۸- نظارت بر هماهنگی و ارتباط واحدهای مختلف وابسته به ساختار سازمانی دفتر همکاری های بین الملل

|                                                                                      |                                                                                     |
|--------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| رئیس شورای سیاست گذاری بین الملل<br>(رئیس دانشگاه)                                   | دبیر شورای سیاست گذاری بین الملل<br>(مدیر کل دفتر همکاری های بین الملل)             |
|  |  |

- ۹- نظارت بر حسن اداره و مدیریت اجرایی آکادمی
- ۱۰- ارائه پیشنهاد همکاری های علمی با سایر موسسات آموزشی یا پژوهشی داخلی و خارجی جهت توسعه آکادمی به شورای سیاست گذاری

۱۱- سایر امور محوله از سوی شورای سیاست گذاری

### ماده (۸) وظایف رئیس شورای اجرایی:

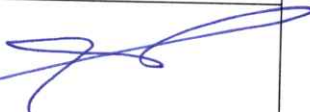
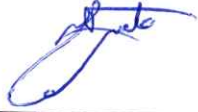
- ۱- هدایت خط مشی اجرایی دفتر همکاری های بین الملل در قالب سیاست های علمی، آموزشی، فرهنگی، و پژوهشی
- ۲- ارائه گزارشات ادواری به شورای سیاست گذاری
- ۳- مدیریت جلسات تشکیل شده شورای اجرایی
- ۴- فراهم کردن زمینه های اجرایی مصوبات و آیین نامه ها
- ۵- همکاری و تسهیل در اجرای مصوبات شورای اجرایی
- ۶- نظارت بر حسن اجرای مصوبات شورای سیاست گذاری و شورای اجرایی

### ماده (۹) وظایف معاون دفتر همکاری های بین الملل:

- ۱- مسئولیت پیگیری اجرای مصوبات و آئین نامه ها
- ۲- تنظیم دستور جلسه و دعوت اعضای شورای اجرایی بین الملل
- ۳- تهیه صورتجلسات شورای اجرایی بین الملل و ارسال آنها به اعضا
- ۴- مسئولیت اجرایی برگزاری دوره های تخصصی بین المللی
- ۵- نظارت بر حسن اجرای فعالیت های اجرایی وابسته به آکادمی و پیگیری اشکالات و تخلفات احتمالی و ارجاع آنها به مقامات ذیصلاح
- ۶- پاسخگوی عملکرد اجرایی به شورای اجرایی بین الملل و شورای سیاست گذاری
- ۷- مدیریت بر هزینه و درآمد و مسئولیت امور مالی و اداری آکادمی در حدود مقررات مصوب
- ۸- نظارت بر امور انضباطی آکادمی (هیات علمی، دانشجویان، و کارمندان) در چهارچوب ضوابط و مقررات

### ماده (۱۰) نحوه تشکیل جلسات شورای اجرایی:

- ۱۰-۱- جلسات عادی شورای اجرایی حداقل هر دو هفته یکبار و جلسات فوق العاده حسب نیاز بنا به درخواست رئیس شورای اجرایی بین الملل برگزار می شود (در صورت صلاحدید، جلسات به صورت آنلاین نیز میتواند برگزار گردد).
- ۱۰-۲- حد نصاب تشکیل جلسات شورای اجرایی حضور حداقل ۷ عضو می باشد.
- ۱۰-۳- ریاست جلسات بر عهده رئیس شورای اجرایی است. در صورت حضور ریاست دانشگاه، ریاست جلسه بر عهده ایشان می باشد.
- ۱۰-۴- دستور جلسات توسط دبیر شورای اجرایی و با هماهنگی رئیس شورای اجرایی تعیین می شود.
- ۱۰-۵- هر یک از اعضای شورای اجرایی می توانند موارد پیشنهادی خود را به رئیس و یا دبیر شورای اجرایی ارسال نمایند تا با تصویب رئیس شورای اجرایی و رعایت اولویت در دستور جلسه قرار گیرد.

|                                                                                      |                                                                                     |
|--------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| رئیس شورای سیاست گذاری بین الملل<br>(رئیس دانشگاه)                                   | دبیر شورای سیاست گذاری بین الملل<br>(مدیر کل دفتر همکاری های بین الملل)             |
|  |  |

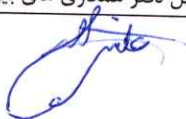
۱۰-۶- مسئولیت تنظیم دستور جلسه و دعوت اعضای شورای اجرایی بر عهده دبیر شورای اجرایی است. دبیر شورای اجرایی موظف است یک هفته پیش از تاریخ تشکیل جلسه شورای اجرایی، دستور جلسه و مستندات مربوطه را برای اعضای شورای اجرایی ارسال نماید.

- ۱۰-۷- مصوبات شورای اجرایی با امضای رئیس شورای اجرایی قابل اجرا خواهد بود.
- ۱۰-۸- در جلساتی که در حضور رئیس دانشگاه برگزار می شود چنانچه رای به صورت مساوی باشد، به رای رئیس دانشگاه ارجاع می شود. در صورت عدم حضور رئیس دانشگاه، چنانچه رای به صورت مساوی باشد، به رای رئیس شورای اجرایی ارجاع می شود.
- ۱۰-۹- اعضای شورای اجرایی می بایست شخصاً در جلسات حضور یابند. اعضا می توانند به صورت موردی و در صورت عدم امکان حضور در جلسه ای، نماینده خود را طبعاً به رئیس شورای اجرایی معرفی کنند.
- ۱۰-۱۰- چنانچه هر یک از اعضا نتوانند در جلسه شرکت کنند، می بایست با اعلام قبلی مراتب را به رئیس شورای اجرایی اطلاع دهند.
- ۱۰-۱۱- در صورت عدم حضور هر یک از اعضا بدون عذر موجه در دو جلسه متوالی یا سه جلسه غیرمتوالی، حسب گزارش دبیر شورای اجرایی و تصمیم رئیس شورای اجرایی، موضوع ادامه عضویت به شورای سیاست گذاری ارجاع خواهد شد.
- ۱۰-۱۲- تشخیص موجه بودن غیبت اعضا، حسب گزارش دبیر با رئیس شورای اجرایی خواهد بود.

### ماده (۱۱) صورتجلسات شورای اجرایی:

صورتجلسه های شورای اجرایی، می بایست ظرف مدت یک هفته، پس از پایان هر جلسه در قالب خلاصه مذاکرات و مصوبات توسط دبیر شورای اجرایی تنظیم شده و برای امضا به رئیس شورای اجرایی ارسال شود.

ماده (۱۲): این آئین نامه در ۱۲ ماده و ۴ تبصره در جلسه مورخ ۱۴۰۲/۰۶/۲۰ شورای دانشگاه به تصویب رسید و از تاریخ تصویب لازم الاجرا است.

|                                                                                     |                                                                                      |
|-------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| دبیر شورای سیاست گذاری بین الملل<br>(مدیر کل دفتر همکاری های بین الملل)             | رئیس شورای سیاست گذاری بین الملل<br>(رئیس دانشگاه)                                   |
|  |  |